



Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
Masarykovo náměstí 1/6
250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav



MÚBNLSB-KVÚ-109133/2020-MIKMO
KVÚ-25084/2020-MIKMO

**Město Brandýs nad Labem–Stará Boleslav
se sídlem MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav,
Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

**přijme pracovníka/pracovníci pro obsazení pracovní pozice
mzdový/á účetní organizačně začleněn/a do kanceláře vedení úřadu, sekretariátu
městského úřadu Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

- místo výkonu práce: Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- pracovní úvazek: 40 hodin/týden
- platové zařazení: 9. platová třída dle nař. vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
- termín nástupu: dle dohody

Charakteristika vykonávané práce: komplexní zpracování mzdové agendy včetně souvisejících prací

Předpoklady

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- státní občanství ČR, případně cizí státní občan s trvalým pobytem na území ČR, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost, znalost českého jazyka

Požadavky:

- znalost příslušných mzdových předpisů
- uživatelská znalost práce na PC
- znalost programu VEMA a praxe v oblasti veřejné správy výhodou
- spolehlivost, pečlivost
- dobré komunikační schopnosti

Náležitosti písemné přihlášky:

- jméno a příjmení uchazeče
- datum a místo narození, státní příslušnost a místo trvalého pobytu uchazeče
- datum a vlastnoruční podpis uchazeče, příp. kontaktní spojení, tj. telefon, e-mail

K přihlášce zájemce připojí přílohy:

- životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- čestné prohlášení o bezúhonnosti

Místo, způsob a lhůta pro podání přihlášky do přijímacího řízení:

Termín uzávěrky přihlášek: 06.11.2020

- poštou na adresu: Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, podací razítko nejpozději s datem 06.11.2020
- nebo osobně do podatelny MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, budova radnice Masarykovo náměstí 1, Brandýs nad Labem–Stará Boleslav v době úředních hodin: pondělí 12:00-17:00 hodin, středa 08:00-13:00 hodin.
- označení obálky: **MZDOVÝ/Á ÚČETNÍ**
- přihlášku nelze zasílat elektronicky

Bližší informace podá: Monika Miklošková, personalistka MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, tel. 326 909 155.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo přijímací řízení kdykoliv zrušit, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.

Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny zaměstnancům personálního oddělení. Po ukončení přijímacího řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce přílohy zaslané s přihláškou do přijímacího řízení vráceny zpět. Přihláška do přijímacího řízení bude v souladu se Spisovým a skartačním řádem uchována u správce po dobu 5 let, nevznikne-li mezitím jiný právní důvod ke zpracování daných osobních údajů.

Další informace o zpracování osobních údajů jsou poskytovány správcem zveřejněním způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách města www.brandysko.cz.

Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, 22.10.2020

Mgr. Radek Dünebier v.r.
tajemník MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav